

※返信用封筒(宛先記入済、切手貼付済のこと)を同封してください。

(様式第7号)

## R C C M 登 録 証 明 願

20××年 ○月 ○日

一般社団法人 建設コンサルタント協会会長 殿

法人の申請も可能です。  
その場合、所属されている会社住所・会社名・  
役職名・代表者名・社印及び代表者印を記入・  
押印してください。

住所：〒160-00×× 東京都新宿区〇〇町1番地

電話： 03 (3344) 〇〇〇〇

氏名： 建設 花子 印

印鑑を押印

シビル コンサルティング マネージャ (R C C M) 資格制度施行規定第8条の規定による登録を受けていること等の証明が必要なので、下記についての証明書の発行をお願いいたします。

目 的： \_\_\_\_\_ 記 使用目的を記入  
例) 建設コンサルタント業の技術管理者認定  
申請の為など

氏 名： 建設 花子 登録者氏名を記入して下さい。

生年月日： 19××年 ○月 ○日

本 籍 地： 北海道〇〇市〇〇町1丁目〇番地〇号 番地・号まで記入して下さい。

勤務する会社等の名称： 株式会社建コン

勤務する会社等の所在地： 千代田区三番町〇〇番地 登録証又は携帯登録証を元に正確に記入して下さい。(登録中のもの)

登 録 年 月 日： 20××年 ○月 ○日

登 録 番 号： 第 〇〇—〇〇—〇〇〇〇〇〇〇〇 号 登録証又は携帯登録証を元に正確に記入して下さい。(登録中のもの)

試験に合格し、登録している技術部門の名称： 河川、砂防及び海岸・海洋 部門

注) 年月日の記入欄は、西暦年にて記入して下さい。 省略せず、正しく記入して下さい。

※事務局での加筆、訂正は一切行っておりません。

現在、登録中部門の証明書発行となります。登録内容と相違がなければ即日、発行いたします。

(様式第7号)

## R C C M 登 録 証 明 願

\_\_\_\_\_年 月 日

一般社団法人 建設コンサルタンツ協会会長 殿

住所：〒 \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_

氏名： \_\_\_\_\_ 印

シビル コンサルティング マネージャ (R C C M) 資格制度施行規定第8条の規定による登録を受けていること等の証明が必要なので、下記についての証明書の発行をお願いいたします。

### 記

目 的： \_\_\_\_\_

氏 名： \_\_\_\_\_

生年月日： \_\_\_\_\_ 年 月 日

本 籍 地： \_\_\_\_\_

勤務する会社等の名称： \_\_\_\_\_

勤務する会社等の所在地： \_\_\_\_\_

登 録 年 月 日： \_\_\_\_\_ 年 月 日

登 録 番 号： 第 \_\_\_\_\_ 号

登録している技術部門の名称： \_\_\_\_\_ 部門

注1) 年月日の記入欄は、**西暦年にて記入**して下さい。

注2) 返信用封筒 (宛先記入済、切手貼付済のこと) を同封してください。