

CPD会員 退会届

年 月 日

一般社団法人 建設コンサルタント協会会長 殿

〒 _____

住所 _____

電話番号 _____

申請者氏名 _____ 印

下記理由によりCPD会員を退会しますので、届け出ます。

登録者の情報

氏 名													
生 年 月 日	昭和 ・ 平成 年 月 日												
CPD登録番号	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												
登録している会社名													
退 会 理 由													
CPD会員カード (旧CPD登録証)	<input type="checkbox"/> 同封します <input type="checkbox"/> 紛失のため返却することができません												

※事務局使用

受付日	データ処理日

CPD会員退会について

CPD会員の退会を希望する場合は、「CPD会員退会届」に必要事項を記載の上、CPD会員カード（旧CPD登録証）を添えて、CPD事務局に郵送してください。「CPD会員退会届」を受理後、CPDシステムに登録されていた会員登録情報やCPD記録等すべての情報を消去します。

CPD会員本人が逝去されている場合は、ご遺族の方の記名押印、あるいは所属企業代表者の記名と証明印の押印にてお届けください。

なお、会員種別「非協会会員企業社員」で登録された方が、年度途中で退会を希望された場合、入金された年会費は返金いたしません。

- ・申請者の郵便番号、住所、電話番号、氏名、を記入し押印してください。「消せるボールペン」は使用しないでください。
- ・「登録者の情報」欄を記入してください。CPD登録番号がわからない場合は空欄で結構です。
- ・CPD会員カード（旧CPD登録証）が手元にない場合は、「CPDカード（旧CPD登録証）」欄の「紛失のため返却することができません」にチェックをして、退会届のみ郵送してください。

◆◆◆申請書送付先◆◆◆

〒102-0075

東京都千代田区三番町1番地 KY三番町ビル

一般社団法人 建設コンサルタント協会 CPD事務局